

ПРИНЯТО
На Педагогическом совете
Протокол №5 от 09.03.2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ «Детский сад №13»
Н.А.Крюкова
Приказ №29-ОД от 09.03.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
Об общем родительском собрании Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №13 общеразвивающей направленности» города Можги

I. Общие положения.

1. Положение об Общем родительском собрании Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №13 общеразвивающей направленности» города Можги (далее – Положение, далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 N 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.08.2020 N 59599), Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования", Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Уставом Учреждения.
2. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

II. Основные задачи Общего родительского собрания

1. Совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, республиканской и муниципальной политики в области дошкольного образования;
2. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
3. Обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в Учреждении;
4. Координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

III. Функции Общего родительского собрания

1. разработка и принятие локальных актов, не противоречащих действующему законодательству и настоящему Уставу, относящихся к компетенции Общего родительского собрания, обсуждение и внесение изменений и дополнений в локальные акты, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу, относящихся к компетенции Общего родительского собрания;

2. обсуждение вопросов, касающихся планирования, содержания, форм и методов образовательного процесса;
3. принятие решений об оказании посильной помощи Учреждению в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
4. выбор из своего состава родительского комитета, определение его функций, требование от него выполнения решений Общего родительского собрания, соответствующих действующему законодательству и настоящему Уставу;
5. принятие решений о создании Попечительского совета Учреждения;
6. функционирование вне заседаний Общего родительского собрания Учреждения в виде Общих собраний групп или Общих родительских конференций.

IV. Организация работы Общего родительского собрания

1. Заседания Общего родительского собрания проводятся 2 раза в год.
2. Заседание Общего родительского собрания Учреждения правомочно, если на нём присутствует не менее 50% его состава. Решение Общего родительского собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% присутствующих, при равном количестве голосов решающим становится голос председателя Общего родительского собрания Учреждения. Решение, принятое в пределах компетенции Общего родительского собрания Учреждения и не противоречащее действующему законодательству, является обязательным для участников образовательного процесса Учреждения.
3. Общее родительское собрание Учреждения из своего состава открытым голосованием избирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год и определяет их функции.
4. Общее родительское собрание Учреждения работает по плану, составленному на текущий учебный год и собирается не реже 2 раз в год.
5. Введение в действие решения Общего родительского собрания, противоречащего действующему законодательству может быть приостановлено приказом заведующего Учреждения.

V. Права Общего родительского собрания

1. Общее родительское собрание имеет, в пределах своих полномочий, право: участвовать в управлении Учреждением;
2. Выходить с предложениями и заявлениями в органы муниципальной власти, на Учредителя, в общественные организации.
3. Каждый член Общего родительского собрания Учреждения имеет право:
 - потребовать обсуждения любого вопроса касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддерживает не менее одной трети членов Общего родительского собрания Учреждения;
 - при несогласии с решением Общего родительского собрания Учреждения высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

VI. Взаимодействие Общего родительского собрания с другими органами управления Учреждения.

1. Общее родительское собрание Учреждения взаимодействуют с другими органами управления посредством:
 - предоставления на ознакомление материалов, разработанных на заседаниях других органов управления Учреждения;

- внесения предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях органов управления Учреждения;
- участия представителей Общего родительского собрания Учреждения в заседаниях других органов управления Учреждения.

VII. Ответственность Общего родительского собрания

1. Общее родительское собрание несёт ответственность:

- За выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закрепленных за ними задач и функций;
- За соответствие принимаемых решений действующему законодательству, постановлениям и распоряжениям органов местного самоуправления Учредителя, Уставу Учреждения и иным нормативно-правовым актам, не противоречащим действующему законодательству.

VIII. Делопроизводство Общего родительского собрания

1. Заседание Общего родительского собрания Учреждения оформляется протоколом, в котором фиксируется:
 - дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов органа управления Учреждения;
 - приглашенные лица (Ф.И.О., должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопроса;
 - предложения, рекомендации и замечания членов органа управления Учреждения и приглашенных лиц;
 - решение.
2. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего родительского собрания Учреждения.
3. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.
4. Книга протоколов Общего родительского собрания Учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.
5. Книга протоколов Общего родительского собрания Учреждения хранится в делах учреждения постоянно и передается по акту (при смене заведующего, при передаче в архив).